

ZMLUVA

o poskytovaní služieb BOZP, OPP a PZS

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

m e d z i:

OBJEDNÁVATEĽOM:

Názov spoločnosti: Mestský parkovací systém, spol. s r.o.
Adresa: Primaciálne námestie 1, 811 01 Bratislava
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sro, vložka č. 16570/B
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
Číslo účtu: SK96 7500 0000 0040 0794 5101
IČO: 35738880
IČ DPH: SK2020270010
Zastúpenie: Mgr. Peter Bánovec

a

POSKYTOVATEĽOM:

Názov spoločnosti: Inštitút bezpečnosti práce, s.r.o.
Adresa: J. Stanislava 1, 841 05 Bratislava
Registrácia: OR súdu Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 29036/B
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., Bratislava
IBAN: SK77 1100 0000 0026 2576 8457
IČO: 35859857
IČ DPH: SK2020226846
Zastúpenie: Ing. Milan Fančovič, konateľ
Mgr. Stanislav Zemanovič, splnomocnenec

I. Predmet zmluvy :

- 1.1. Zabezpečovanie komplexnej metodologickej, školiacej, výkonnej a kontrolnej, ako aj inej činnosti za účelom zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, (ďalej len „BOZP“) vykonávanej poskytovateľom (ako technikom/autorizovaným technikom BOZP) v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, **zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov** a ostatných súvisiacich platných právnych predpisov SR, podľa potrieb objednávateľa. Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie týchto služieb v oblasti BOZP.
- 1.2. Zabezpečovanie komplexnej metodologickej, školiacej, výkonnej a kontrolnej, ako aj inej činnosti v oblasti plnenia úloh na úseku ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“) vykonávanej poskytovateľom (ako technik požiarnej ochrany - TPO) pre objednávateľa, **podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi** v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej

prevencii v znení neskorších predpisov a ostatných súvisiacich platných právnych predpisov SR podľa požiadaviek a potrieb objednávateľa. Poskytovateľ vyhlasuje, že má oprávnenie na výkon technika požiarnej ochrany.

1.3. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa výkon pracovných zdravotných služieb podľa **zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov**, (ďalej len „PZS“).

1.4. Služby technika BOZP, TPO a PZS ich rozsah a Rámcové náplne podľa bodov 1.1., 1.2. a 1.3. tohto článku sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1. tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

II. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

2.1. Dohliadať, aby prevádzkové potreby objednávateľa boli v súlade s platnými právnymi predpismi SR na úseku Bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, Ochrany pred požiarmi a Ochrany zdravia.

2.2. Poskytovať bežnú metodickú pomoc pri stanovovaní zásad BOZP, OPP a PZS, najmä pri spracovávaní – aktualizácii dokumentov a riadiacich aktov objednávateľa (v písomnej forme) v súlade so zneniami predpisov BOZP, OPP a PZS.

2.3. Poskytovať súčinnosť pri kontrolách inšpekcie práce, hasičského a záchranného zboru a regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

2.4. Poskytovať priebežné odborné poradenstvo a konzultácie objednávateľovi pri plnení úloh BOZP, OPP a PZS.

2.5. Vykonávať podľa platných zákonných ustanovení a technických noriem a vnútorných predpisov objednávateľa kontrolu stavu zabezpečenia prevencie z hľadiska BOZP, OPP a PZS.

2.6. Preukázateľne overovať vedomosti zamestnancov objednávateľa nadobudnuté školeniami prostredníctvom vzdelávacej platformy.

2.7. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať akékoľvek ďalšie súvisiace činnosti, ktoré sú alebo budú vyžadované aktuálne platnými právnymi predpismi SR a normami upravujúcimi oblasť BOZP, OPP a PZS.

2.8. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby len osobami s platnými osvedčeniami pre oblasť ktorú vykonávajú.

2.9. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie ako aj o informáciach týkajúcich sa objednávateľa, jeho zamestnancov, a dodávateľov, a ktoré nadobudne pri plnení úloh (§17, §51, a §513 Obchodného zákonníka) a ktorých zverejnenie by bolo v rozpore so záujmami objednávateľa.

2.10. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy zabezpečiť dodržiavanie povinnosti spracúvania osobných údajov v súlade s aktuálne platnými predpismi SR.

III. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi maximálnu súčinnosť pri riešení úloh BOZP, OPP a PZS.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup pod dozorom do všetkých priestorov.
- 3.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dotýkajú bezpečnosti práce, technických zariadení, ochrany zdravia a ochrany pred požiarimi.
- 3.4. Objednávateľ bude poskytovateľa v predstihu najmenej troch pracovných dní informovať o uzatváraní nových pracovných pomerov a o ukončení pracovných pomerov so zamestnancami.
- 3.5. Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa primerané podmienky na uloženie agendy a na výkon nutných administratívnych prác.

IV. CENA A FAKTURÁCIA

- 4.1. Zmluvné strany si dohodli mesačný paušálny poplatok vo výške **230€ bez DPH** (slovom: - dvestotridsať eur bez DPH), ktorý v sebe zahŕňa povinnosť poskytovateľa sledovať zmeny právnych úprav týkajúcich sa predmetu zmluvy a vykonať potrebné doplnenie dokumentov a radiacích aktov objednávateľa, prípadne vykonať potrebné školenia v zákonných lehotách, ak to zmeny zákonov alebo predpisov budú vyžadovať.
- 4.2. Paušálny mesačný poplatok je objednávateľ povinný platiť poskytovateľovi riadne a včas, bez ohľadu na skutočnosť, či v dôjde v tom ktorom mesiaci k výkonu niektorých z činností podľa predmetu tejto zmluvy alebo nie.
- 4.3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na zasielanie faktúr elektronicky na emailovú adresu: asistent@mepasys.sk
- 4.4. Poskytovateľ si vyhradzuje na nasledujúce kalendárne roky trvania platnosti tejto zmluvy právo zvýšiť cenu za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy z dôvodu rastu spotrebiteľských cien/inflácie/ a to do výšky zodpovedajúceho indexu rastu spotrebiteľských cien vyhlásenej Štatistickým úradom SR za uplynulý kalendárny rok.

V. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 5.1. Služby budú poskytované priebežne od uzavretia tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
- 5.2. Prítomnosť poskytovateľa na pracovisku bude len v pracovnom čase od 07:00 do 16:00 hod..
- 5.3. Miestom plnenia sú prevádzky objednávateľa uvedené v článku VII. bod 7.3. tejto zmluvy.

VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

6.1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov SR.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov, vyhotovených v zmysle tejto zmluvy a za ich súlad s príslušnými právnymi predpismi SR. Objednávateľ nie je povinný preskúmať ani správnosť ani úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov.

7.2. Poskytovateľ vyhlasuje, že má za tým účelom uzatvorenú poisťnú zmluvu.

7.3. Objednávateľ prehlasuje, že k dátumu podpisu tejto zmluvy má vo svojom užívaní nehnuteľnosti, alebo ich časti na adrese:

- Jašíkova 2, 821 03 Bratislava
- Technická 6, 821 04 Bratislava
- Garáž Krížna na Námestí M. Benku, 811 07 Bratislava
- Primaciálne námestie 1, 811 01 Bratislava
- Šancová 112, 824 01 Bratislava
- Žarnovická 7, 831 06 Bratislava
- Wolkrova 2, 851 01 Bratislava
- Hodžovo námestie 1, 811 06 Bratislava
- Prievozská 4, 821 09 Bratislava

S celkovým počtom zamestnancov: 126

7.4. Kontaktná osoba za objednávateľa: Mgr. Marta Kovková mobil: [REDACTED] email: asistent@mepasys.sk

7.5. V zmluve nie sú zahrnuté náklady spojené:

7.5.1. S materiálnym zabezpečením bezpečnosti práce, ochrany zdravia a ochrany pred požiarimi,

7.5.2. S prácami, na výkon ktorých treba osvedčenie, oprávnenie alebo povolenie (revízie vyhradených technických zariadení, hasiacich prístrojov, lekárničky a pod.)

7.5.3. So zabezpečením odbornej prípravy a školenia pracovníkov zaradených na špecializované činnosti ako je napr. obsluha vyhradených technických zariadení a ostatných technických zariadení, kde je vyžadovaná osobitná odborná spôsobilosť alebo zaškolenie, uhradí objednávateľ

tomu, kto uvedené záležitosti vykoná. Poskytovateľ sa zaväzuje, že ich vykonanie zabezpečí (sprostredkuje) so súhlasom objednávateľa v rámci tejto zmluvy.

- 7.5.4. So zabezpečením lekárskeho prehládok vo vzťahu k práci a organizovaním kurzov prvej pomoci
- 7.5.5. S vypracovaním prevádzkových poriadkov v zmysle osobitných predpisov (napr. chemický prevádzkový poriadok, záťaž teplom a chladom, biologické faktory a ostatné)
- 7.5.6. Vybrané doplnkové služby sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy
- 7.6. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sú možné po vzájomnej dohode zmluvných strán. Vypovedanie zmluvy každou zmluvnou stranou (aj bez udania dôvodu) je možné po 12 mesiacoch iba pri dodržaní dvojmesačnej výpovednej lehoty, ktorá sa počíta od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede, alebo po vzájomnej dohode.
- 7.7. Okamžité odstúpenie od zmluvy môže urobiť kedykoľvek, ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade, že niektorá zo zmluvných strán hrubo poruší podmienky tejto zmluvy a porušujúca strana nevykoná nápravu po písomnom upozornení do 14 dní od doručenia upozornenia.
- 7.8. Zmluva podlieha právnym predpisom Slovenskej republiky.
- 7.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že ustanoveniam Zmluvy zhodne porozumeli čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu, čo potvrdzujú svojimi podpismi na tejto Zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomne akceptujú scan podpisu druhej Zmluvnej strany, pričom scan podpisu má rovnaké účinky ako vlastnoručný podpis Zmluvnej strany na Zmluve.
- 7.10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a **účinnosť dňom 01.08.2022 a uzatvára sa na dobu neurčitú.**
- 7.11. Táto zmluva je zmluvou, ktorá podlieha jej zverejneniu podľa platných právnych predpisov SR.

V Bratislave, dňa: - 6. JÚL 2022

Za objednávateľa:



Mgr. Peter Bánovec
Konateľ

V Bratislave, dňa: 12.7.2022

Za poskytovateľa:



Mgr. Stanislav Zemanovič
Splnomocnenec

PRÍLOHA Č. 1. k zmluve o zabezpečovaní BOZP, OPP, PZS

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.1. predmetu zmluvy - BOZP:

1. vykonávanie periodických kontrol pracovísk, technických zariadení a činnosti objednávateľa v lehotách stanovených predpismi na zaistenie BOZP, prípadne podľa potreby a kontrolovanie dodržiavania predpisov na zaistenie BOZP zamestnancami objednávateľa, vypracovanie návrhov na odstránenie nedostatkov, vypracovanie interných riadiacich aktov v súlade s platnými právnymi predpismi,
2. sprístupnenie vzdelávacej platformy, prostredníctvom ktorej si bude môcť zamestnávateľ oboznamovať zamestnancov osobne podľa zákona 124/2006 o BOZP. Vykonávanie vstupných a opakovaných oboznamovaní BOZP audiovizuálnou technikou,
3. evidencia vyhradených technických zariadení,
4. kontrola vykonávania revízií vyhradených technických zariadení, sprostredkovanie ich vykonania so súhlasom objednávateľa v rámci zmluvy,
5. vypracovanie a vedenie agendy BOZP v zmysle príslušných predpisov,
6. pravidelnú kontrolu dokumentácie BOZP a jej aktualizáciu v prípade organizačných zmien alebo podľa požiadaviek objednávateľa,
7. vykonanie ročnej previerky BOZP a periodických previerok raz za 6 mesiacov na pracoviskách objednávateľa, zabezpečenie bezpečnostného značenia,
8. dohľadanie nad tým, aby na činnosti, na ktoré treba z hľadiska bezpečnosti práce a technických zariadení oprávnenie, povolenie alebo odbornú spôsobilosť, nevykonávali osoby, ktoré uvedené požiadavky nespĺňajú,
9. v prípade potreby spracúvanie správ, rozborov a hodnotení stavu zabezpečenia BOZP a podľa požiadaviek podávať informácie vedeniu,
10. odborné konzultácie v oblasti bezpečnosti práce a technických zariadení pre vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov objednávateľa.

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.2. predmetu zmluvy - OPP:

1. organizovať a kontrolovať plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarmi
2. vykonávať vstupné a opakované školenia zamestnancov o ochrane pred požiarmi 1x za 24 mesiacov audiovizuálnou technikou
3. stanovenie rozsahu, vypracovanie a vedenie predpísanej dokumentácie ochrany pred požiarmi podľa platných právnych predpisov a jej systematické doplňovanie po každej uskutočnenej legislatívnej zmene ako aj vypracovanie a aktualizáciu interných riadiacich aktov v súlade s platnými právnymi predpismi,
4. Vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v zmysle platnej legislatívy ochrany pred požiarmi
5. v prípade potreby vypracúvanie správ, rozborov a informácií o stave ochrany pred požiarmi, ako aj o príčinách vzniknutých požiarov v organizácii a navrhovanie príslušných opatrení,
6. v spolupráci s vedúcimi zamestnancami organizácie riešiť odstraňovanie nedostatkov zistených pri preventívnej protipožiarnnej prehliadke,
7. vedenie evidencie a predpísanej dokumentácie, kontrola jej aktuálnosti 1 x za 12 mesiacov,
8. spracúvanie podkladov pre riadiace akty na úseku ochrany pred požiarmi pre vedúcich zamestnancov,
9. odborné konzultácie v oblasti ochrany pred požiarmi pre vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov objednávateľa.

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.3. predmetu zmluvy - PZS:

Pracovná zdravotná služba pre zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie, najmä

1. posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska

- zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko raz za 24 mesiacov a ak nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
2. navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizík
 3. poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na:
 - plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
 4. zúčastňuje sa na:
 - zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,
 5. spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie

Príloha č. 2 Vybrané služby nad rámec paušálnej platby

Služba	Cena za ks
Revízia hasiaceho prístroja	3€+DPH
Revízia hydrantu	10€+DPH
Bezpečnostné značenie	od 1€+DPH